

SỞ NÔNG NGHIỆP & PTNT  
TỈNH BÌNH PHƯỚC  
**CHI CỤC KIỂM LÂM**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1115/KL – TC

Bình Phước, ngày 16 tháng 12 năm 2017

V/v triển khai công tác đánh giá,  
phân loại công chức, người lao động  
năm 2017.

Kính gửi: Các phòng, đơn vị trực thuộc Chi cục;

Thực hiện Công văn số 2351/SNN-TCCB ngày 14/12/2017 của Sở Nông nghiệp & PTNT về việc triển khai công tác đánh giá, phân loại công chức, viên chức năm 2017.

Chi cục trưởng Kiểm lâm yêu cầu Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện việc đánh giá công chức năm 2017 như sau:

1. Phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, người lao động Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 và Nghị định số 88/2017/NĐ-CP ngày 27/7/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 của Chính phủ quy định về đánh giá, phân loại cán bộ công chức, viên chức;

2. Tiến hành đánh giá, phân loại công chức của đơn vị theo đúng các quy định về đánh giá công chức nêu tại phần 1 ở trên.

3. Trong quá trình thực hiện, đề nghị các đơn vị lưu ý một số nội dung sau:

3.1. Thời điểm đánh giá, phân loại công chức được tiến hành trong tháng 12/2017, trước khi thực hiện công tác bình xét thi đua, khen thưởng.

3.2. Công chức khi chuyển công tác thì cơ quan, tổ chức, đơn vị mới có trách nhiệm đánh giá, phân loại kết hợp với ý kiến nhận xét của cơ quan, tổ chức, đơn vị cũ (đối với trường hợp có thời gian công tác ở cơ quan, tổ chức, đơn vị cũ từ 06 tháng trở lên).

3.3. Thẩm quyền và trách nhiệm đánh giá công chức:

- Đối với các phó Chi cục trưởng và Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc, công chức thuộc các phòng chuyên môn thuộc Chi cục: Thuộc thẩm quyền Chi cục trưởng đánh giá, phân loại.

- Đối với công chức tại các phòng, đội, hạt:

Thủ trưởng các phòng, đội, hạt đánh giá, phân loại đối với cấp phó và công chức thuộc quyền quản lý của mình, chịu trách nhiệm về kết quả đánh giá, phân loại.

3.4. Thành phần hồ sơ đề nghị phân loại công chức các đơn vị gửi về Chi cục gồm có:

- + Phiếu tự đánh giá, phân loại của công chức;
- + Trích Biên bản họp, trong đó nêu rõ các ý kiến tại cuộc họp, ý kiến kết luận của chủ trì cuộc họp;
- + Văn bản của cấp ủy cho ý kiến với kết quả tự đánh giá, phân loại.

3.5. Để làm căn cứ, cơ sở tiến hành đánh giá, phân loại cho chính xác, tại Phiếu phân loại, đánh giá công chức đối với Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Chi cục cần tập trung nêu rõ, kiểm điểm kết quả thực hiện, mức độ hoàn thành đối với kết quả thực hiện các nội dung tại: Chương trình, kế hoạch làm việc năm của đơn vị; kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo họp giao ban; kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm được lãnh đạo Chi cục giao.

3.6. Kết quả đánh giá, phân loại công chức phải được thông báo bằng văn bản cho công chức sau 05 (năm) ngày làm việc, kể từ ngày có kết luận của người hoặc cấp có thẩm quyền đánh giá. Sau khi nhận được thông báo kết quả đánh giá, phân loại công chức của người hoặc cấp có thẩm quyền, trường hợp công chức không nhất trí với kết luận đánh giá, phân loại thì có quyền khiếu nại theo quy định của pháp luật về khiếu nại.

3.7. Đối với người lao động (Hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP, hợp đồng công việc...): Các đơn vị đánh giá, nhận xét dựa trên mức độ hoàn thành các nhiệm vụ, công việc được thống nhất ký tại Hợp đồng lao động.

4. Các đơn vị báo cáo kết quả đánh giá, phân loại công chức, người lao động năm 2017 gửi về Chi cục Kiểm lâm (qua phòng Tổ chức, Tuyên truyền, Xây dựng lực lượng) chậm nhất đến hết ngày **22/12/2017**.

Gửi kèm file báo cáo của đơn vị về địa chỉ Email: [thatckkl@gmail.com](mailto:thatckkl@gmail.com) hoặc [nguyenthathat.hkl@binhphuoc.gov.vn](mailto:nguyenthathat.hkl@binhphuoc.gov.vn)

(Đính kèm mẫu biểu báo cáo và mẫu Phiếu đánh giá, phân loại. File Nghị định 56/2015/NĐ-CP, 88/2017/NĐ-CP được đăng tải trên Website [kiemlam.binhphuoc.gov.vn](http://kiemlam.binhphuoc.gov.vn) mục Văn bản).

Đề nghị các đơn vị khẩn trương triển khai và nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TC.

**CHI CỤC TRƯỞNG**



**Lê Văn Tánh**

Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ VÀ PHÂN LOẠI CÔNG CHỨC**

Năm 20...

Họ và tên: .....

Chức vụ, chức danh: .....

Đơn vị công tác: .....

Ngạch công chức: ..... Bậc: ..... Hệ số lương: .....

**I. TỰ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ CÔNG TÁC, TU DƯỠNG, RÈN LUYỆN CỦA CÔNG CHỨC**

1. Chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước:

2. Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong và lễ lối làm việc:

3. Năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:

4. Tiến độ và kết quả thực hiện nhiệm vụ:

5. Tinh thần trách nhiệm và phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ:

6. Thái độ phục vụ nhân dân:

**PHẦN DÀNH RIÊNG CHO CÔNG CHỨC LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ**

7. Kết quả hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao lãnh đạo, quản lý:

8. Năng lực lãnh đạo, quản lý:

9. Năng lực tập hợp, đoàn kết công chức:

## II. TỰ ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI CỦA CÔNG CHỨC

1. Đánh giá ưu, nhược điểm:

2. Phân loại đánh giá:

(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 mức sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực; không hoàn thành nhiệm vụ)

Ngày....tháng....năm 20...

Công chức tự đánh giá

(ký tên, ghi rõ họ tên)

## III. Ý KIẾN CỦA TẬP THỂ ĐƠN VỊ VÀ LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ CÔNG CHỨC

1. Ý kiến của tập thể đơn vị nơi công chức công tác:

2. Nhận xét của lãnh đạo trực tiếp quản lý công chức:

Ngày....tháng....năm 20...

Thủ trưởng trực tiếp đánh giá

(ký tên, ghi rõ họ tên)

## IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI CÔNG CHỨC CỦA CẤP CÓ THẨM QUYỀN

1. Nhận xét ưu, nhược điểm:

2. Kết quả đánh giá, phân loại công chức:

(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 mức sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực; không hoàn thành nhiệm vụ)

Ngày....tháng....năm 20...

**Thủ trưởng đơn vị**

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BÁO CÁO TỔNG HỢP KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI CÔNG CHỨC NĂM 201**

[illegible]